

한국농촌경제연구원

2025년 제4차 청년인턴(장애인 제한경쟁) 채용 공고

한국농촌경제연구원(이하 '연구원')은 「정부출연연구기관등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 농촌 경제 및 사회 발전에 관한 종합적인 조사 및 연구를 수행함으로써 국민 삶의 질 향상에 이바지하기 위해 설립된 정부출연연구기관입니다.

연구원에서 근무할 청년인턴을 다음과 같이 공모합니다.

2025년 10월 10일
한국농촌경제연구원장

● 모집 분야 및 응시 자격

| 모집 분야 | 채용직급 | 근무지 | 인원 | 채용 기간 | 응시 자격 |
|-----------------------|------|-------|----|------------|--|
| 행정보조 분야 (장애인 제한경쟁) | 인턴직원 | 전남 나주 | 2명 | 채용일로부터 3개월 | <ul style="list-style-type: none">청년고용촉진특별법시행령 제2조에 해당하는 자(34세 이하)장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인으로 「장애인복지법」에 의하여 사군·구에서 교부한 장애인 복지 카드 또는 장애인 증명서를 소지한 자국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자고등학교 졸업 이상전공 불문, 성별 등 제한 없음 |

- 지원 제한: 미취업자에게 균등한 기회 부여를 위하여 한국농촌경제연구원 청년인턴 유경험자는 응시 제한

● 직무내용

| 구분 | 주요 내용 |
|-----------------|--|
| 행정보조 분야 인턴직원 | <ul style="list-style-type: none">경영지원·연구지원 관련 행정 업무문서 기안·수발신, 연구 및 행정자료 정리·분류 등 지원, 행정 서류 정리 등 관련 행정 업무 수행해당 업무의 원활한 수행을 위해 정확하고 꼼꼼한 성격의 응시자 우대직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격증 소지자 우대상기 업무의 원활한 추진을 위해 고등학교 졸업 이상 학위 필요별첨 직무기술서 확인 요망 |

● 근무조건

| 구분 | 주요 내용 |
|------|--|
| 고용형태 | <ul style="list-style-type: none">청년인턴(비정규직 기간제 근로자) |
| 계약기간 | <ul style="list-style-type: none">채용일로부터 3개월, 근무 평가 60점 이상 시 채용일로부터 최대 11개월까지 고용 연장 가능근무성적 우수자는 연구원 행정 분야 계약직 채용 시 우대함(서류전형 면제) |
| 근무지 | <ul style="list-style-type: none">전라남도 나주시 빛가람로 601 한국농촌경제연구원 |
| 근무시간 | <ul style="list-style-type: none">주 5일, 1일 8시간(9:00~18:00) |
| 보수 | <ul style="list-style-type: none">학사 2,314,000원/월, 전문학사 2,236,000원/월, 고졸 2,158,000원/월상기 보수는 제세 공제 전 기준이며, 주 5일 만근 시 1일 주휴수당 포함근무일 수에 따라 실제 급여와는 차이가 있을 수 있음대학교 휴학생도 고등학교 졸업 자격으로 지원 가능함 |
| 복리후생 | <ul style="list-style-type: none">4대 보험(산재·고용·건강보험 및 국민연금) 가입 |

● 전형 절차 및 일정

| 구분 | 일시 | 장소 | 합격자 발표 |
|------|---------------------------------------|--------------------|-------------------|
| 원서접수 | 2025.10.10.(금) ~ 2025.10.24.(금) 13:00 | 한국농촌경제연구원 채용사이트 | - |
| 서류전형 | 2025.10.28.(화) 예정 | | 2025.10.30.(목) 예정 |
| 면접전형 | 2025.11.04.(화) 예정 | 한국농촌경제연구원 | 2025.11.06.(목) 예정 |
| 임용 | 2025.11.10.(월) 예정 | - | - |

- 전형 일정 및 출근 예정일은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 응시자에게 개별 통보할 예정입니다

● 접수방법

- 한국농촌경제연구원 채용사이트(<https://krei.recruitment.kr>)를 통한 인터넷 접수에 한함

● 제출서류

| 구분 | 주요 내용 |
|--------|---|
| 입사지원 시 | [연구원 온라인 채용사이트를 통해 작성] <ul style="list-style-type: none"> ● 응시원서 및 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서 1부(온라인 작성) |
| 면접전형 시 | [면접전형 당일 제출 및 확인] <ul style="list-style-type: none"> ● 사진이 포함된 신분증(본인 확인용), 장애인등록증 또는 복지카드 사본, 최종학교 졸업증명서 |
| 출근 시 | <ul style="list-style-type: none"> ● 면접전형 합격자에 한하여 별도 안내 |

● 유의사항

- 제출서류에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지 우선 판단하여 서류를 접수하시기 바라며, 서류접수 시 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서를 제출하시기 바랍니다.
- 제출서류 반환에 대한 사항은 관련 법에 의하며, 접수 후 기재사항을 수정할 수 없습니다.
- 제출서류나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 서류접수 결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 시험계획은 우리 연구원 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경되는 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 기타 자세한 사항은 우리 연구원 경영지원실 인사팀(lime@krei.re.kr 또는 061-820-2215)으로 문의하시기 바랍니다.